

Ser Liderança

Responsabilidade e habilidades dos líderes

[Responsabilidade e habilidades dos líderes](#_olvy09zhf9ev)

[Presidente](#_y9j38669v5x7)

[Responsabilidades](#_klvvp9qaj5rq)

[Habilidades](#_jfi7svavcmlx)

[Líder de Imagem & Publicidade](#_7ocmwcr9aeru)

[Responsabilidades](#_m8vjw2k7k051)

[Habilidades](#_7w2ay7ts3g)

[Líder de Talentos](#_ugrxi5wjr6gq)

[Responsabilidades](#_7gghcwf62yay)

[Habilidades](#_2tqw5tb3ztfl)

[Líder de Pesquisa & Desenvolvimento](#_quriowflgdiv)

[Responsabilidades](#_6nuwkrx53my2)

[Habilidades](#_9rysg5z57d22)

[Líder de Atendimento](#_ylz2u49gpzwz)

[Responsabilidades](#_9mo4e2trfqto)

[Habilidades](#_60ot5xdg5gqj)

[Líder de Organização Empresarial](#_rh4t9cvollws)

[Responsabilidades](#_fmj7s87gczfa)

[Habilidades](#_dio6k992xqqt)

# Responsabilidade e habilidades dos líderes

## Presidente

### Responsabilidades (além das que estão no Estatuto, na prática):

* Fazer juntamente com a Liderança Executiva o Planejamento Estratégico (PE) da empresa, e liderar/guiar a empresa para seguir o PE;
* Administrar, auxiliar, deliberar atividades, resolver problemas burocráticos e interpessoais, relacionadas à Liderança Executiva e os demais membros da empresa;
* Convocar e realizar reuniões, assembleias apresentando o que está sendo feito dentro da empresa;
* Ser conselheiro no órgão do Conselho da Concentro - Federação de Empresas Juniores do Distrito Federal, ou delegar à algum liderado, este liderado tornando-se Conselheiro;
* Como conselheiro, deve se reunir com o co-piloto da Concentro
* Coordenar o processo eleitoral;
* Assinar e revisar documentos, contratos e termos;
* Participar de eventos de divulgação, capacitação de empresas, principalmente os da Concentro.

### Habilidades (não obrigatórias, mas esperadas):

* Liderança (fazer com que os outros atinjam seus potenciais);
* Saber lidar com pessoas e problemas, a todo momento estará lidando com pessoas e problemas;
* Conseguir enxergar o macro da empresa;
* Empreendedorismo, saber inovar quando necessário;
* Humildade, entender que apesar de ser o Líder, não sabe sobre tudo e sobre todos;
* Paciência, entender que as coisas não acontecem no tempo que nós queremos, e levam um certo tempo para acontecer;
* Comunicação, saber expressar os seus desejos, estabelecer o papel de líder, saber manter um bom relacionamento com a Liderança Executiva e a empresa como um todo;
* Data-driven, tomar decisões a partir dos dados obtidos;

## Líder de Imagem & Publicidade

### Responsabilidades (além das que estão no Estatuto, na prática):

* Fazer juntamente com a Liderança Executiva o Planejamento Estratégico (PE) da empresa, e liderar/guiar a empresa para seguir o PE;
* Administrar, publicar, acompanhar métricas, responder o Instagram, ou delegar para algum(a) liderado(a) porém deve fazer um acompanhamento semanal;
* Administrar, publicar, responder o LinkedIn, ou delegar para algum(a) liderado(a) porém deve fazer um acompanhamento semanal;
* Preparar artes para o uso geral ou delegar para algum(a) liderado(a) porém deve fazer um acompanhamento semanal;
* Fazer artes para uniformes ou juntamente com a Assembleia Geral aprovar a contratação de uma empresa para as artes;
* Preparar campanhas de divulgação da empresa, tanto para possíveis clientes quanto para pessoas que desejam fazer parte da DatAí, ou delegar para algum(a) liderado(a) porém deve fazer um acompanhamento semanal;
* Alinhar equipe para o cumprimento de metas e objetivos;
* Alinhar-se juntamente com as equipes de Atendimento e Pesquisa & Desenvolvimento para saber as demandas de cada área;
* Monitorar KPIs para otimizar investimentos em publicidade;
* Desenvolver estratégias de conteúdo para blogs, vídeos e redes sociais;

### Habilidades (não obrigatórias, mas esperadas):

* Comunicação, saber expressar os seus desejos, estabelecer o papel de líder, saber manter um bom relacionamento com a Liderança Executiva, seus liderados e a empresa como um todo. Delegar tarefas e acompanhar a produtividade;
* Humildade, entender que apesar de ser o Líder, não sabe sobre tudo e sobre todos;
* Paciência, entender que as coisas não acontecem no tempo que nós queremos, e levam um certo tempo para acontecer;
* Design gráfico, saber produzir produtos gráficos;
* Marketing, conhecer conceitos básicos de marketing, como: Copywriting, Naming, Branding;
* Testes A/B para otimizar campanhas;

## Líder de Talentos

### Responsabilidades (além das que estão no Estatuto, na prática):

* Fazer juntamente com a Liderança Executiva o Planejamento Estratégico (PE) da empresa, e liderar/guiar a empresa para seguir o PE;
* Liderar e participar a parte da organização do processo seletivo, desde estabelecer as datas, até o processo Trainee, conversar com as demais áreas para entender as necessidades para cada área, caso necessário fazer mudanças no processo seletivo;
* Fazer coleta de clima organizacional e propor soluções para melhora dos sentimentos dos membros, ou delegar para algum(a) liderado(a) porém deve fazer um acompanhamento semanal;
* Promover treinamentos e desenvolvimento profissional;
* Desenvolver, disseminar e fortalecer a cultura da empresa;
* Implementar ações para melhorar o engajamento dos colaboradores;
* Estruturar planos de sucessão e retenção de talentos, ou delegar para algum(a) liderado(a) porém deve fazer um acompanhamento semanal;
* Estabelecer uma comunicação transparente entre empresa e colaboradores;
* Servir como ponte entre a liderança e a equipe para alinhamento de expectativas;
* Estabelecer e monitorar métricas de desempenho. Dar feedbacks contínuos e estruturados para o desenvolvimento dos colaboradores, ou delegar para algum(a) liderado(a) porém deve fazer um acompanhamento semanal;

### Habilidades (não obrigatórias, mas esperadas):

* Liderança (fazer com que os outros atinjam seus potenciais);
* Saber lidar com pessoas e problemas, a todo momento estará lidando com pessoas e problemas;
* Comunicação, saber expressar os seus desejos, estabelecer o papel de líder, saber manter um bom relacionamento com a Liderança Executiva, seus liderados e a empresa como um todo. Saber ouvir ativamente e transmitir informações de forma clara;
* Humildade, entender que apesar de ser o Líder, não sabe sobre tudo e sobre todos;
* Paciência, entender que as coisas não acontecem no tempo que nós queremos, e levam um certo tempo para acontecer;
* Comunicação, saber expressar os seus desejos, estabelecer o papel de líder, saber manter um bom relacionamento com a Liderança Executiva e a empresa como um todo;
* LGPD (Lei Geral de Proteção de Dados) no contexto de RH.
* Uso de dados para análise de turnover, absenteísmo e engajamento;
* Inteligência emocional aplicada à gestão de equipes;
* Técnicas de feedback, negociação e resolução de conflitos, comunicação não violenta;
* Compreender as emoções dos colaboradores e agir com sensibilidade;
* Priorizar tarefas e evitar sobrecarga de trabalho;

## Líder de Pesquisa & Desenvolvimento

### Responsabilidades (além das que estão no Estatuto, na prática):

* Fazer juntamente com a Liderança Executiva o Planejamento Estratégico (PE) da empresa, e liderar/guiar a empresa para seguir o PE;
* Definir escopo, objetivos e entregáveis do projeto;
* Utilizar metodologias ágeis (Scrum, Kanban) para gerenciar o ciclo de vida do projeto;
* Monitorar prazos, alocação de recursos e riscos do projeto;
* Gerenciar backlog e priorizar tarefas com base no impacto do projeto, ou delegar para algum(a) liderado(a) porém deve fazer um acompanhamento semanal;
* Compreender as necessidades do cliente e traduzi-las para requisitos técnicos, ou delegar para algum(a) liderado(a);
* Manter uma comunicação clara entre a equipe de dados e os tomadores de decisão;
* Apresentar insights e resultados de maneira acessível para diferentes públicos;
* Delegar tarefas de acordo com as especialidades de cada liderado;
* Acompanhar o desenvolvimento e a validação dos modelos de machine learning, ou delegar para algum(a) liderado(a) porém deve fazer um acompanhamento semanal;
* Garantir a documentação adequada dos projetos, ou delegar para algum(a) liderado(a) porém deve fazer um acompanhamento semanal;
* Monitorar métricas de desempenho (ex.: acurácia, recall, F1-score, tempo de resposta dos modelos), ou delegar para algum(a) liderado(a) porém deve fazer um acompanhamento semanal;
* Controlar custos do projeto e otimizar investimentos em infraestrutura, ou delegar para algum(a) liderado(a) porém deve fazer um acompanhamento semanal;

### Habilidades (não obrigatórias, mas esperadas):

* Metodologias de Gestão de Projetos: Scrum, Kanban, OKRs e PMBOK.
* Ciência de Dados e Machine Learning: Conceitos básicos de estatística, aprendizado de máquina e deep learning. Modelagem preditiva, análise exploratória de dados (EDA), e pipelines de ML
* Engenharia de Dados e Infraestrutura: Conhecimento sobre bancos de dados SQL/NoSQL. Ferramentas de processamento de dados;
* Visualização e Storytelling com Dados;
* Governança e Segurança de Dados;

## Líder de Atendimento

### Responsabilidades (além das que estão no Estatuto, na prática):

* Fazer juntamente com a Liderança Executiva o Planejamento Estratégico (PE) da empresa, e liderar/guiar a empresa para seguir o PE;
* Identificar e prospectar novos clientes que possam se beneficiar de soluções de ciência de dados, ou delegar para algum(a) liderado(a) porém deve fazer um acompanhamento semanal;
* Criar estratégias de entrada em mercados específicos (B2B, B2C, SaaS, Indústria, Finanças, etc.), ou delegar para algum(a) liderado(a) porém deve fazer um acompanhamento semanal;
* Construir e manter um pipeline de vendas saudável, ou delegar para algum(a) liderado(a) porém deve fazer um acompanhamento semanal;
* Entender as dores dos clientes e traduzi-las em soluções baseadas em dados, ou delegar para algum(a) liderado(a) porém deve fazer um acompanhamento semanal;
* Desenvolver estratégias de Customer Success para garantir a retenção e fidelização, ou delegar para algum(a) liderado(a) porém deve fazer um acompanhamento semanal;
* Criar relacionamento de longo prazo com clientes-chave e tomadores de decisão, ou delegar para algum(a) liderado(a) porém deve fazer um acompanhamento semanal;
* Elaborar propostas técnicas e comerciais alinhadas com as necessidades do cliente, ou delegar para algum(a) liderado(a) porém deve fazer um acompanhamento semanal;
* Definir precificação de serviços e estrutura de contratos, ou delegar para algum(a) liderado(a) porém deve fazer um acompanhamento semanal;
* Negociar condições comerciais e contratos, garantindo margens saudáveis para a empresa;
* Acompanhar a execução dos projetos para garantir que a entrega esteja alinhada com o prometido, ou delegar para algum(a) liderado(a) porém deve fazer um acompanhamento semanal;
* Definir metas de vendas e estratégias para atingi-las;
* Representar a empresa em eventos, feiras e conferências, ou delegar para algum(a) liderado(a) porém deve fazer um acompanhamento semanal;
* Criar e fortalecer parcerias estratégicas para alavancar oportunidades;
* Participar de comunidades de tecnologia e negócios para gerar autoridade no setor, ou delegar para algum(a) liderado(a) porém deve fazer um acompanhamento semanal;
* Alinhar-se juntamente com as equipes de Imagem & Publicidade e Pesquisa & Desenvolvimento para saber as demandas de cada área;
* Solicitar artes ou melhoramento de design de produtos de divulgação da empresa para Imagem & Publicidade;
* Elaborar ou atualizar o formulário de coleta CSAT/NPS, Customer Satisfaction/Net Promoter Score;
* Estabelecer um relacionamento com o cliente, durante e pós venda, ou delegar para algum(a) liderado(a) porém deve fazer um acompanhamento semanal

### Habilidades (não obrigatórias, mas esperadas):

* Estratégias de vendas complexas (consultivas e enterprise sales);
* Técnicas de negociação (SPIN Selling, Challenger Sales, BANT, etc.);
* Compreender os fundamentos de machine learning, big data e analytics;
* Conhecer aplicações da ciência de dados em diferentes setores;
* Definição de precificação para projetos e serviços recorrentes;
* Estratégias de monetização de soluções de dados e IA;
* Uso da ferramenta Pipefy;
* Automação de follow-ups e personalização de propostas;
* Capacidade de explicar conceitos técnicos de forma clara e persuasiva;
* Construção de narrativas envolventes para propostas e apresentações;
* Compreender as reais necessidades do cliente antes de oferecer uma solução;
* Criar conexões genuínas para relações comerciais de longo prazo;
* Usar métricas e insights para melhorar a abordagem comercial;
* Identificar padrões em negociações e ajustar estratégias de venda;
* Inspirar e motivar a equipe comercial para atingir metas;
* Criar processos estruturados para escalar o time de vendas;

## Líder de Organização Empresarial

### Responsabilidades (além das que estão no Estatuto, na prática):

* Fazer juntamente com a Liderança Executiva o Planejamento Estratégico (PE) da empresa, e liderar/guiar a empresa para seguir o PE;
* Planejar e gerenciar o orçamento da empresa;
* Controlar fluxo de caixa, contas a pagar e a receber;
* Definir e acompanhar KPIs financeiros como margem de lucro, EBITDA e ROI;
* Analisar viabilidade financeira de novos projetos e investimentos;
* Definir estratégias de precificação para projetos e serviços recorrentes;
* Analisar a rentabilidade dos contratos e ajustar a estratégia comercial;
* Trabalhar com projeções financeiras e análise de cenários;
* Estruturar e otimizar processos administrativos para garantir eficiência;
* Gerenciar contratos, fornecedores e compliance regulatório;
* Implementar ferramentas para automação e digitalização de processos internos;
* Garantir que a empresa esteja em conformidade com legislações fiscais;
* Implementar controles financeiros para minimizar riscos e desperdícios;
* Avaliar e mitigar riscos financeiros, operacionais e estratégicos;
* Desenvolver políticas de controle de gastos e otimização de recursos;
* Trabalhar em conjunto com as áreas Atendimento, Pesquisa & Desenvolvimento e de Imagem & Publicidade para suportar o crescimento;
* Fazer a prestação de contas da empresa, ou delegar para um liderado;
* Analisar oportunidades de expansão e escalabilidade do negócio;
* Apoiar decisões estratégicas com base em dados financeiros e administrativos;
* Garantir que a empresa está de acordo com a LGPD;
* Fazer, analisar e revisar documentos oficiais, e contratos da empresa;

### Habilidades (não obrigatórias, mas esperadas):

* Planejamento financeiro, fluxo de caixa e DRE (Demonstração de Resultado do Exercício);
* Noções de contabilidade e legislação fiscal;
* Viabilidade econômica de projetos de ciência de dados;
* Implementação de automação para otimização de processos administrativos;
* Gestão de riscos e auditoria financeira;
* Conhecimento em LGPD (Lei Geral de Proteção de Dados) e compliance regulatório;
* Capacidade de alinhar a administração financeira com a estratégia da empresa;
* Tomada de decisão baseada em dados e cenários financeiros;
* Capacidade de manter registros financeiros precisos e bem documentados;
* Foco em compliance e auditoria para evitar riscos e problemas fiscais;
* Saber utilizar o Google Docs, Drive, para armazenamento, escrita de documentos;